

กลยุทธ์สัญญาจ้างงาน การเลิกจ้างตามกฎหมาย EMPLOYMENT CONTRACT & LAWFUL TERMINATION



เจาะลึกปรึกษาคุณ

Mr. Paiboon Thamsathitmun

Managing Director, PAIBOON NITI

28 SEPTEMBER 2022

FACE-To-FACE is the BEST



เจาะลึกทุกประเด็นสำคัญ “จ้อกฎหมาย เทคนิควิธีการร่างสัญญาจ้างงานข้อพึงระวัง ข้อปฏิบัติตามกฎหมายในการเลิกจ้างให้เป็นธรรมและไม่ถูกฟ้องคดีในภายหลังคำพิพากษาที่เกี่ยวข้องปัญหาและแนวทางแก้ไขล่าสุด”

กลยุทธ์และเทคนิคสัญญาจ้างงานที่รัดกุมและเป็นธรรม

- จ้อกฎหมายเกี่ยวกับการจ้างงานที่ควรทราบ
- สาเหตุสำคัญของการทำสัญญาจ้าง: ประเภท, ช่วงเวลา
- ความเข้าใจผิดที่ควรหลีกเลี่ยง ข้อผิดพลาดที่พบบ่อย
- ข้อความในสัญญาที่ควรมีและไม่มีควรมี
- การร่างสัญญาจ้างงานที่ถูกต้องและเป็นธรรม
- ข้อพึงระวังและการทบทวนการร่างสัญญาจ้างงาน
- ข้อพิพาทอันอาจเกิดจากข้อความในสัญญาพร้อมตัวอย่างต่างๆ
- การเปลี่ยนแปลงสภาพการจ้าง & การจัดสวัสดิการรักษายาบาล
- ถาม - ตอบเกี่ยวกับปัญหาการจ้างงานและสัญญาว่าจ้าง
- ฎีกาเกี่ยวกับสัญญาจ้างที่สำคัญๆ ที่ควรทราบ

การเลิกจ้างและการเขียนคำสั่งเลิกจ้างไม่ให้ถูกฟ้องคดี

- จ้อกฎหมายเกี่ยวกับการเลิกจ้างที่ต้องทราบ
- ก่อนเลิกจ้างควรปฏิบัติอย่างไรให้เป็นธรรม
- การลงโทษทางวินัย และการเลิกจ้างควรเป็นอย่างไรตามกฎหมาย
- การเขียนระเบียบวินัย การลงโทษ และการเลิกจ้างที่รัดกุม
- การบอกกล่าวล่วงหน้าก่อนเลิกสัญญา การจ่ายค่าชดเชย
- การลดขนาดองค์กรโดยโครงการเกษียณอายุก่อนครบกำหนด
- เคล็ดลับในการเจรจาข้อเรียกร้อง
- ถาม - ตอบเกี่ยวกับปัญหาการเลิกจ้าง

www.omegaworldclass.org

Call: +66 (0) 2158 9892, +66 (0) 89 692 9900 Email: conference@omegaworldclass.org

เจาะลึกปรึกษาทนาย



Mr. Paiboon Thamsathitmun
Managing Director
PAIBOON NITI



Thailand's Leading Expert on Labour Laws and Litigations with 30 Years of Experiences

Mr. Paiboon has also acted as the trial counsel for employer companies in labour litigation in the Central Labour Court for more than 1,300 cases, and acted as a legal advisor for his clients for more than 1,000 companies.

อาจารย์ไพบูลย์ ธรรมสัทธิตมุน เป็นผู้รู้ทางกฎหมายที่เน้นเฉพาะเรื่องกฎหมายแรงงานมานานกว่า 30 ปี และมีประสบการณ์ในการดำเนินคดีสำคัญๆ หลายคดี

Key Issues on Employment Contract

การร่างสัญญาจ้างงานที่สอดคล้องกฎหมายรัศมุนและเป็นธรรม จะช่วยลดความเสี่ยงทางกฎหมายหลีกเลี่ยงความเสียหายจากข้อพิพาท และการฟ้องร้องในคดีความที่ไม่จำเป็น ผู้บริหารและเจ้าของธุรกิจทุกท่านที่ไม่ได้เป็นนักกฎหมายควรได้เรียนรู้เพื่อปิดช่องว่างของสัญญาจ้างงาน และเตรียมความพร้อมเพื่อป้องกันปัญหาในนิติสัมพันธ์ของการจ้างงานไว้ล่วงหน้า รวมทั้งเป็นพื้นฐานของการเป็นนายจ้างที่ดีอีกด้วยทั้งนี้ วิทยากรจะใช้การบรรยายแสดงแนวคิด อธิบายวิธีขั้นตอน การยกตัวอย่างที่เกิดขึ้นจริง และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตรงร่วมกับผู้เข้าร่วมทุกท่าน

Key Learning Objectives

- เข้าใจและอธิบายได้ว่า สัญญาจ้างแรงงานคือสัญญาอะไร มีใครบ้างที่เป็นคู่สัญญา และมีองค์ประกอบที่สำคัญอย่างไร
- เข้าใจและอธิบายเกี่ยวกับ อำนาจบังคับบัญชาของนายจ้างได้อย่างถูกต้อง
- เข้าใจและอธิบายเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างตามสัญญาจ้างแรงงานได้อย่างถูกต้อง
- เข้าใจและอธิบายเกี่ยวกับ การเลิกจ้าง การลาออก และการทำข้อตกลงยกเลิกสัญญาจ้างแรงงานได้อย่างถูกต้อง
- เข้าใจและอธิบายเกี่ยวกับ โครงสร้างและเทคนิคการร่างสัญญาจ้างแรงงานที่ควรจะเป็น

WHO SHOULD ATTEND?

CEOs and Managing Directors, Directors, Vice Presidents, General Managers and Heads of

- | | | |
|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| • Legal Counsel | • Labor Union Relations | • HRM Solution Providers |
| • HRM | • Compensation and Benefits | • HRM Consultants |
| • Industrial Employee Relations | • Employee Relations | • HR Legal Advisors |



EMPLOYMENT CONTRACT

Morning 9.00 - 12.15

ประเด็นสำคัญในการจ้างและการทำสัญญาจ้างงาน

1. สัญญาจ้างแรงงานต้องทำเป็นหนังสือหรือไม่
2. สัญญาจ้างแรงงานต่างกับสัญญาจ้างทำงาของมี 21 ข้อ
3. ทำสัญญาจ้างมีกำหนดระยะเวลาดีกว่าสัญญาจ้างไม่มีกำหนดเวลาอย่างไร
4. สาระสำคัญของสัญญาจ้างที่มีกำหนดระยะเวลาคืออะไร
5. สาระสำคัญของสัญญาจ้างส่งลูกจ้าง ดูนาน , ฝึกงาน , หรืออบรม 4 ข้อ
6. การจ้างงานโครงการ เมื่อเลิกจ้างไม่ต้องจ่ายค่าชดเชย
7. สาระสำคัญของการทำสัญญาจ้างมี 21 ข้อ

ปัญหาสำคัญในการจ้างและการทำสัญญาจ้างที่เกิดขึ้นเสมอ

8. ลูกจ้างชั่วคราวมีในกฎหมายแรงงานหรือไม่ อย่างไร
9. สัญญาที่ไม่เป็นธรรมคืออะไร
10. ทำสัญญาจ้างรายวันดีกว่าจ้างรายเดือน 15 ประการ
11. เลิกจ้างไม่ผ่านทดลองงานควรอ้างเหตุอะไร
12. เลิกจ้างระหว่างทดลองงานไม่ต้องจ่ายค่าบอกกล่าวล่วงหน้ามี 3 วิธี
13. หลักประกันการทำงาน หรือ หลักประกันความเสียหาย ทำได้กรณีใดบ้าง

ประเด็นและเทคนิคทางกฎหมายในการจ้างงานและการทำสัญญาจ้าง

14. กฎหมายเกี่ยวกับการจ้างงานมีอะไรบ้าง
15. การจ้างแบบรับเหมาค่าแรง มีข้อควรพิจารณา 70 ข้อ
16. ขั้นตอนการยื่นข้อเรียกร้อง
17. ข้อตกลงมีผลผูกพันผู้ใดบ้าง
18. วิธีการยื่นข้อเรียกร้องสวนทางทำอย่างไร
19. เคล็ดลับในการเจรจาข้อเรียกร้องมี 40 ข้อ
20. ระหว่างเจรจาลูกจ้างจะใช้วิธีงดทำส่วเวลา และเมื่องานจะแก้ไขอย่างไร
21. เมื่อเลิกจ้างไปแล้วนายจ้างจะถูกฟ้องใน 16 ประเด็น

เทคนิคในการทำสัญญาจ้างงานให้รัดกุม

22. การเขียนข้อตกลงให้รัดกุมทำอย่างไร
23. เมื่อให้สวัสดิการแล้วกลายเป็นค่าจ้างจะกระทบ 12 อย่าง
24. การเปลี่ยนแปลงสภาพการจ้างมีวิธีการอย่างไร
25. การจัดสวัสดิการรักษายาบาลมีปัญหาสำคัญที่ข้อ
26. ฎีกาเกี่ยวกับสัญญาจ้างที่สำคัญๆ ที่ควรทราบ

TERMINATION OF EMPLOYMENT

Afternoon 13.30 - 16.45

1. วิธีเขียนคำสั่งเลิกจ้าง 33 ข้อ

2. แบบฟอร์มการลงโทษทางวินัย และการเลิกจ้างควรเป็นอย่างไรตาม มาตรา 119

- สารสำคัญของหนังสือเตือน 18 ข้อ
- กรณีร้ายแรง 6 กรณีที่เป็นข้อกฎหมาย

3. การเขียนระเบียบวินัย การลงโทษ และการเลิกจ้างที่รัดกุมทำอย่างไร

4. การเลิกจ้างที่ไม่เกี่ยวกับ มาตรา 119 คืออะไร 4 กรณี

5. ข้อกฎหมายที่เกี่ยวกับการเลิกจ้างมีอะไรบ้างที่จำเป็นต้องทราบ

- เมื่อเลิกจ้างลูกจ้างไปแล้วลูกจ้างจะฟ้องได้ 13 ประเด็น
- วิธีแจ้งเลิกจ้าง 5 วิธี

6. บริษัทฯ จะเสียหาย และต้องจ่ายอะไรบ้างถ้าเลิกจ้างไม่ถูกต้อง

- เลิกจ้างผิดพลาด 18 ข้อ

7. ก่อนเลิกจ้างควรปฏิบัติอย่างไร

- วิธีสอบสวนให้ได้ประสิทธิภาพ 16 ข้อ

8. ศาลมีสิทธิสั่งรับกลับเมื่อบริษัทฯ เลิกจ้างไปแล้วหรือไม่? และทำอย่างไรให้พ้นจากการที่ศาลสั่งรับกลับ

- 11 เหตุเลิกจ้างไม่เป็นการเลิกจ้างที่ไม่เป็นธรรม

9. จริงหรือไม่ที่การนับวันที่จะต้องจ่ายค่าบอกกล่าวล่วงหน้าตามมาตรา 17 นั้นไม่ต้องนับวันหยุดประจำสัปดาห์สำหรับพนักงานรายวัน?

- นับวันบอกกล่าวล่วงหน้าอย่างไรให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน

10. ทำอย่างไรจึงจะถือว่าเป็นการเลิกจ้างที่เป็นธรรม การบอกกล่าวล่วงหน้าก่อนเลิกสัญญาการจ่ายค่าชดเชย ค่าชดเชยพิเศษ เลิกจ้างเนื่องจากเหตุผลทางเศรษฐกิจ

11. การลดขนาดองค์กรโดยการจัดโครงการเกษียณอายุก่อนครบกำหนดทำได้หรือไม่ ภายใต้เงื่อนไขอย่างไร

12. ถาม - ตอบ เกี่ยวกับปัญหาการเลิกจ้าง



กลยุทธ์สัญญาจ้างและการเลิกจ้างตามกฎหมาย Employment Contract & Termination



28 September 2022 โรงแรมระดับห้าดาว มาตรฐานสูง (& ZOOM Meeting) (Please print in English)

REGISTRATION FORM

Delegate 1	Title _____	First Name _____	Last Name _____
	Position _____	E-mail _____	Mobile. _____

Delegate 2	Title _____	First Name _____	Last Name _____
	Position _____	E-mail _____	Mobile. _____

Delegate 3	Title _____	First Name _____	Last Name _____
	Position _____	E-mail _____	Mobile. _____

Company Name _____	
Address _____	
Postal Code _____	
Tax ID No. _____	☐ Head Office ☐ Branch _____
Contact Person _____	E-mail _____
Tel. _____	Fax. _____ Mobile. _____

URGENT & CRITICAL | EXECUTIVE FORUM | ASK THE EXPERT | MUST ATTEND NOW

Key Information	Easy Ways to Register	HOW TO SECURE YOUR SEAT
When 28 September 2022 Where To be held at a 5 star hotel with convenient location in Bangkok CBD, offering via ZOOM Meeting as well, with high quality of service throughout the course.	REGISTER ONLINE: https://www.omegaworldclass.org/register-online/ TEL: +66 (0) 2158 9892, +66 (0) 89 692 9900 Fax: +66 (0) 2158 9910 E-mail: conference@omegaworldclass.org 	1. Payment prior to the conference is required to eligible to attend the conference. 2. The registration fee covers a detailed conference documentation, lunches, refreshments and meeting materials.

© OMEGAWORLDCLASS 2022

REGISTRATION FEE	เราจะเลิกปัญหา ปรัชชาตรงจุด
PREMIUM SEMINAR	15% Off for 3 Persons
Fee Per 1 Person ราคาต่อผู้สมัคร 1 ท่าน	18,500.00
VAT 7%	1,295.00
Total Amount (Baht)	THB 19,795.00

CANCELLATIONS & TRANSFERS

Once we have received your booking, the place(s) are confirmed. If you are unable to attend, a substitute delegate is welcomed at no extra charge. A refund less 10% (of the registration fee) will be made for cancellation received in writing "5 working days" prior to the Event. Regrettably, no refund can be made for cancellation received after the deadline. A complete set of documentation will however be sent to you. In the event of programme cancellation by the organizer, a full refund of the fee payment will be made but the organizer disclaims any further liability. The organizer reserves the right to make any amendments, cancel and/or change the programme, speaker, date or venue if warranted by circumstances beyond its control.

ค่าอบรมสัมมนา ลดหย่อนภาษีได้ 200% (200% Tax Deduction)

ECTE_020822